

【アクションプログラムに基づく個別の取組みの進捗状況(17年4月～18年9月)】

項目	計画	実施スケジュール		進捗状況 (17年4月～18年9月)
		17年度	18年度	
1. 事業再生・中小企業金融の円滑化				
(1) 創業・新事業支援機能等の強化				
① 融資審査態勢の強化等	<ul style="list-style-type: none"> ・地銀協モデル「CRITS」活用による企業格付制度の高度化 ・与信中間モニタリングによる審査態勢強化 ・「目利き」能力の向上による業種コンサル機能の充実 	<ul style="list-style-type: none"> ・「CRITS」モデル適合性等の外部検証実施、新格付モデルの検討 ・モニタリング手法策定、中間モニタリングの実施 ・業種別動向等の各種レポート発行 	<ul style="list-style-type: none"> ・新格付モデルの運営開始 ⇒ ⇒ 	<ul style="list-style-type: none"> ・外部コンサル導入し新格付制度に関する改定共同作業終了。 ・「CRITS」モデルを活用した新企業格付制度の運用開始。 ・中間モニタリング手法として「格付協議本部初審メモ兼ランクアップ・維持シナリオ進捗管理表」を制定。 ・「融資審査会」を開催し、通期43社(グループ)の中間モニタリング実施。 ・目利き能力向上のための各種研修参加。 ・行内LAN上で業種別動向等のレポート「SHINSA-NEWS」発行。
② 県、地域中小企業支援センター、県内大学、日本政策投資銀行等の業務提携金融機関との産学官の更なる連携強化	<ul style="list-style-type: none"> ・各外部機関と本部・営業店の定期的な交流を通じた地域案件の発掘・育成 ・日本政策投資銀行・技術事業化センターの活用等による地域企業の新事業等支援 	<ul style="list-style-type: none"> ・各支援センターの活用 ・各外部機関との定期的交流 ・各外部機関のビジネス商談会への後援参加要請 ・個別案件での連携 	<ul style="list-style-type: none"> ⇒ ⇒ ⇒ ⇒ 	<ul style="list-style-type: none"> ・行員向け休日講座として産業支援センター・商工会議所等との交流会を実施。 ・日本政策投資銀行と私募債候補企業の検討・共同提案実施等。検討…4件 提案…1件 ・FITネットビジネス商談会へ県内の大学・産業支援センターを招聘。 ・ふくい産業支援センターに研修生として行員1名派遣。 ・ふくい元気フェア(支援センター主催)にて金融相談コーナー設置。 ・福井県立大学との業務協力締結(顧客の技術情報を調査しデータベース化し、県内外の企業に紹介)
(2) 取引先企業に対する経営相談・支援機能の強化				
① 地域中小企業に対するコンサルティング機能、情報提供機能の一層の強化	<ul style="list-style-type: none"> ・北國銀行、富山第一銀行との連携による北陸3県広域でのビジネス商談会開催と商談設定による販路拡大等支援 ・日本政策投資銀行・外部専門家との連携によるM&A、ビジネスマッチング支援 	<ul style="list-style-type: none"> ・ビジネス商談会の開催とフォローアップ ・個別案件での連携 	<ul style="list-style-type: none"> ⇒ ⇒ 	<ul style="list-style-type: none"> ・北國・富山第一銀行との3行提携によるFITネットビジネス商談会実施。 第1回結果 ブース出展226社(うち当行紹介65社) 商談参加500社(同82社) 第2回結果 ブース出展236社(うち当行紹介108社) 商談参加600社(同338社) ・M&Aに関し、仲介専門家社との共同案件において買取案件のアドバイザーを務め、1件成約クローズ。
② 要注意先債権等の健全債権化等に向けた取組みの強化 ・健全債権化等の強化に関する実績の公表等	<ul style="list-style-type: none"> ・モニタリング先の洗い替え実施と個別シナリオの明確化によるランク維持・ランクアップ(対象予定150社に対し20%＝30社以上のランクアップ) ・モニタリング強化のためのフレームワーク作り ・本部のモニタリング強化と達成・進捗状況等の開示 	<ul style="list-style-type: none"> ・モニタリング企業の選定と個別シナリオ作成 ・モニタリングの実践とその公表 	<ul style="list-style-type: none"> ・モニタリング企業の洗い替え・営業店との具体的対応の擦り合わせ ・モニタリングの実践とその公表 	<ul style="list-style-type: none"> ・モニタリング対象先150先に8先を追加し158先を選定。 ・モニタリングの運営方針決定。 ・本部にて取引先別シナリオシートの一括作成。 ・モニタリング対象先150社のうち、ランクアップ25社。 要注意先 → 正常先 20先、要管理先 → 要注意先 2先 要管理先 → 正常先 1先、正常先からランクダウン後に再度アップした先 2先
(3) 事業再生に向けた積極的取組み				
① 事業再生に向けた積極的取組み	<ul style="list-style-type: none"> ・事業再生の早期着手に向けた取組み促進 ・多様な再生手法を活用した事業再生の可能性の個別検討 	<ul style="list-style-type: none"> ・対象先の選定と具体的アプローチ開始 ・再生支援協議会等との連携による個別スキームの検討 ・債務者企業とのアライアンス・実行・モニタリング 	<ul style="list-style-type: none"> ⇒ ⇒ ⇒ 	<ul style="list-style-type: none"> ・福井県中小企業再生支援協議会の2次対応案件として5件申請し、改善計画策定完了。 ・協議会の協力にて税理士・中小企業診断士等の専門家の助言に加え、営業店行員による計画策定のフォローを実施。 ・「DDS」やファンドを活用しての事業再生については、検討したものの実現には至らず。 ・融資管理Tの企業再生支援等担者は営業店と連携し、個別案件の再生支援継続中。
② 再生支援実績に関する情報公開の拡充、再生ノウハウ共有化の一層の推進	<ul style="list-style-type: none"> ・個別再生案件に関して公開の是非を含めたルール策定 ・本部主導の再生案件について、モデルケースとして行内にノウハウ蓄積の仕組み確立 	<ul style="list-style-type: none"> ・再生案件の集約、集約フォーム・公開フォームの検討 ・公開方針の決定 ・案件集約と随時公開 	<ul style="list-style-type: none"> ⇒ 	<ul style="list-style-type: none"> ・情報公開のルール等について検討中。 ・慎重な対応が必要との判断から独自での公開には至らず。 ・地銀協のフォームにてランクアップ先について、地銀協を通じ情報開示。

項目	計画	実施スケジュール		進捗状況 (17年4月～18年9月)
		17年度	18年度	
(4) 担保・保証に過度に依存しない融資の推進等				
① 財務制限条項を活用した担保・保証に過度に依存しない融資の推進	<ul style="list-style-type: none"> コベナンツ型融資商品の内、<ワイド>型の取扱条件変更による対象企業、推進機会の拡大 説明態勢の整備、融資促進に向けて商品説明研修、営業店訪問指導 	<ul style="list-style-type: none"> 取扱条件変更による利用対象企業拡大 商品内容、推進体制等の営業店指導 	 	<ul style="list-style-type: none"> コベナンツ(財務制限条項)融資 当該期間中取組 51件 2,302百万円 17年3月…融資期間の拡大、17年7月…対象先条件拡大 行内LAN上での成功事例紹介実施 行員向け休日講座実施
② 中小企業の資金調達手法の多様化等	<ul style="list-style-type: none"> 「スーパーNBL」等の商品性拡充、商品内容の周知徹底による融資推進 売掛債権一括信託等による資金調達手法の多様化 	<ul style="list-style-type: none"> スーパーNBL等融資商品の内容拡充検討 売掛債権一括信託の取扱開始 商品内容、推進体制等の営業店指導 	<ul style="list-style-type: none"> 「繁盛の種」取扱い開始 「繁盛の種」と「NBL」の推進 	<ul style="list-style-type: none"> スーパーNBL 当該期間中取組 262件 2,156百万円 外部保証機関と提携した事業者ローン「繁盛の種」取扱い開始。 当該期間中取組 265件 2,821百万円 「売掛債権一括信託」導入3社、その他候補支払企業に対し提案説明実施。
(5) 顧客への説明態勢の整備、相談・苦情処理機能の強化				
顧客への説明態勢の整備、相談・苦情処理機能の強化	<ul style="list-style-type: none"> 説明記録にかかる手続の円滑化を図るための規定・書式等の改訂 ローンの「金利適用ルール」説明の徹底 苦情情報のシステム集約化 「苦情対応委員会」設置 苦情情報の活用・業務改善を図る 	<ul style="list-style-type: none"> 関連規定・書式等の改訂 「苦情処理委員会」設置 苦情事例の行内開示と業務改善 	 	<ul style="list-style-type: none"> 融資関連規定・書式等の改定実施 説明記録に関するチェックシート、保証約定書、説明のしおり等 苦情情報のシステム化により、行内LANによる苦情情報の収集・管理を実施。 業務改善、CS向上、リスク軽減を目的とした「苦情処理委員会」を設置。 毎月1回苦情事例を通報発状し、各部署での勉強会を実施することにより再発防止を徹底。 個人取引先2,000名を抽出し「顧客満足度アンケート」実施。 アンケート結果を集計分析し、全職員に開示するとともにホームページにて公表。 「お客さまの満足度を重視した取組み」についてホームページに公表。
(6) 人材の育成				
人材の育成	<ul style="list-style-type: none"> 渉外担当のリレーション機会を最大化し、営業特化させる環境整備として女性融資事務担当者を早期育成 融資判断が必要な上級レベルで20名、日常の融資業務が可能な中級レベルで30名の女性担当者を育成し、営業店で実践させる 実践で活用できる「目利き」能力を向上させるため、福井産業支援センターによる地場産業向け研修へ行員派遣 	<ul style="list-style-type: none"> 女性融資事務担当者 80名に対し、営業店OJTによる実践と集合研修を反復、早期育成の実施 地場産業(眼鏡・繊維)対象の研修への行員派遣 	<ul style="list-style-type: none"> 女性融資事務担当者の育成状況のフォローと営業店現場での浸透 地場産業(機械金属等・建設等)対象の研修への行員派遣 	<ul style="list-style-type: none"> 女性の融資事務担当者に関し、当初26名から27名を追加53名を指名。 <習得レベル> 融資の店頭事務オペレーション (全員習得) 「事業先」の渉外対応の事務、バックアップ (全員習得) 「事業先」の中間管理業務のバックアップ (9割習得) 「契約書類」「確認書類」の確認・整理 (7割習得) 顧客対応、中間管理、意思決定の初案策定 (5割習得) 融資事務担当者から融資渉外担当へ14名がシフト。うち1名が支店長へ。 目利き力向上へ各業種別研修、セミナーへ10講座 17名派遣。 経営支援、再生、階層別等の24講座に35名派遣。 企業の将来性判断や企業の変化に対応できる能力向上のため、行内研修を実施。

2. 経営力の強化				
(1) リスク管理態勢の充実				
リスク管理態勢の充実	<ul style="list-style-type: none"> 地銀協モデル「CRITS」活用による企業格付制度の高度化 与信集中リスク管理の体制整備 新BIS規制の「標準的手法」に向けた組織的取組みと将来の内部格付手法に向けた信用リスクのデータ整備 オペリスク管理体制の構築に向けたデータ整備とロードマップ作成 銀行勘定の金利リスク計測の精緻化と統合リスク管理の導入 	<ul style="list-style-type: none"> 「CRITS」モデル適合性等の外部検証実施、新格付モデルの検討 新BIS規制の「標準的手法」による具体的算出と、基準書作成・システム対応開始 オペリスク管理態勢構築に向けたデータ整備とロードマップ作成着手 銀行勘定の金利リスク計測手法等の検証 	<ul style="list-style-type: none"> 新格付モデルの運営開始 クレジット・ケージを活用した与信集中リスクの管理態勢整備 新格付モデルをベースとした信用リスクデータ整備・蓄積開始 「標準的手法」による自己資本比率算出と検証 ALM管理態勢の整備と統合リスク管理の導入 	<ul style="list-style-type: none"> <内部格付制度の改定> 新内部格付に関する作業を終え、規定・基準書を制定。18年7月より、新内部格付制度開始。 <新BIS規制(第一の柱)への対応> 業務要件定義に合わせたシステム要件の定義を終え、計算システムの設置完了。試験運転を通じて、テストデータによるリスクアセット計算結果の検証を開始。 <新BIS規制(第二の柱)への対応> アウトライヤー基準で用いる計測手法及びコア預金の定義、ALMシステムの導入決定。 与信集中リスク管理基準書制定。同基準の高度化作業実施。 ABC原価計算に基づく個別採算管理体制整備を進めることを決定。 リスク資本配賦決定にあたり、業務計画での残高予想及び市場変動シナリオを織り込む方法を採用。 <オペリスク管理への対応> 取組方針・ロードマップ作成等を目的にワーキンググループ組成。

項目	計画	実施スケジュール		進捗状況 (17年4月～18年9月)
		17年度	18年度	
(2) 収益管理態勢の整備と収益力向上のための取組み				
収益管理態勢の整備と収益力向上のための取組み	<ul style="list-style-type: none"> 各種システムコストの長期安定化策の策定・実施 人事制度の抜本的見直しを含めた人件費の再構築 採算管理の充実 新BIS規制に向けた信用リスクデータの整備 	<ul style="list-style-type: none"> システムの長期コストシナリオ策定、人事制度見直し作業 採算管理資料の多角化、充実 「CRITS」モデル適合性等の外部検証実施、新格付モデルの検討 	<ul style="list-style-type: none"> 採算管理にABC(活動基準原価計算)によるコスト導入 人事制度見直し作業 新格付モデルをベースとした信用リスクデータ整備・蓄積開始 営業店評価に信用コストも織り込んだ新指標の導入 	<ul style="list-style-type: none"> 採算管理の充実と信用リスクデータの整備 採算管理資料に役員利益・外為関連収益を追加し、営業店・本部へ還元。 新格付制度について、内部管理上用いる信用コスト(EL)及び信用リスク量(UL)を定義。 ABC原価計算に基づく個別採算管理体制構築の方向性について会議報告。 ABC原価計算システムにおいて、パラメータ、業務単価の検証実施。 長期安定的な低コスト体質の実現 システム共同化までのホスト関連の更改イベント・更改コスト整理し、物件費の長期シナリオ作成。長期収益予想に反映。 システム共同化を踏まえ、ATM入替、ホスト対応等の投資スケジュールの見直し・検討実施。
(3) ガバナンスの強化				
ガバナンスの強化	<ul style="list-style-type: none"> 体制整備のための情報収集等 財務報告に係る内部管理体制整備のプロセス決定 財務報告資料等の作成プロセスに関する内部分掌規定の整備 内部監査部門における内部管理体制の整備状況確認と有効性評価 	<ul style="list-style-type: none"> 体制整備のための情報収集等 決算業務プロセスの現状把握 所管部署決定、内部分掌規定整備 各マニュアルに基づく決算作業実施 内部管理体制の有効性評価 	<ul style="list-style-type: none"> 証券取引法に基づく「確認書」提出 前年度実施作業のレベルアップ作業 	<ul style="list-style-type: none"> 財務報告に係る内部統制関連のセミナー参加等による情報収集実施。 決算業務プロセスの文書化スケジュールを決定。 文書化の具体的手法検討し「作成要領」「チェックシート」の統一フォーム決定。 連結子会社の経理規定等の整備及び決算業務プロセスの文書化着手。 文書の完成を受け文書統一フォームの細部見直し実施。 本部各部署、連結子会社にて文書見直し作業および見直し後のシステム登録作業実施。 財務報告資料等の作成プロセスに関する内部分掌規定策定。 証券取引法に基づく「確認書」を提出。 内部監査による作成文書の有効性評価の実施と改善措置に基づき、プロセス及び作成文書等見直し作業を実施。 決算報告資料等の削減、合理化推進
(4) 法令等遵守(コンプライアンス)態勢の強化				
① 営業店に対する法令等遵守状況の点検強化等	<ul style="list-style-type: none"> コンプライアンスマニュアルの見直しと充実 本部各部署のコンプライアンス活動の推進 コンプライアンス活動へ苦情情報のシステム化を活用 内部監査部署による取組状況検証の継続と検査項目の改訂 全階層に対するコンプライアンス研修の実施 社会的に要請されるモラルをコンプライアンスとバランスよく融合させる取組み 個人情報管理態勢についての一斉点検 	<ul style="list-style-type: none"> コンプラマニュアルの全面改訂 本部各部署のコンプラ活動の推進 苦情情報の行内LAN掲示・システム化 コンプラ実践協議会、各種コンプラ研修の実施 コンプライアンス担当者研修の実施 行内情宣活動 個人情報管理態勢の一斉点検・監査 	<ul style="list-style-type: none"> コンプライアンスチェック、テスト、勉強会等の実施 コンプライアンス臨店の実施 	<ul style="list-style-type: none"> コンプライアンス態勢の整備等 コンプライアンスマニュアルの全面改定実施。 コンプライアンス施策目標の進捗管理実施。 各種研修の実施。 苦情情報のシステム化実施 全部署で、コンプラチェック・個人面談・勉強会実施。 営業店・全本部部署対象の「コンプラ担当者研修」実施 行内LANにて「コンプライアンス通信」を発信し、注意喚起・情宣を実施。 コンプライアンステストの実施。 反社会的勢力への対応強化実施。 「優越的地位の濫用」等独占禁止法に対する徹底を実施。 個人情報保護法に対する態勢整備 個人情報管理態勢の一斉監査実施。行内の検査に情報管理態勢の項目追加。
② 適切な顧客情報の管理・取扱いの確保	<ul style="list-style-type: none"> 重要な情報管理事項については、「個人情報対策委員会」の活用、対応方針の決定 本部関連部署の横断組織である「情報管理WG」での各種情報管理事項の討議及び対策立案 技術的安全管理措置に係る各システム等のレベルアップ 各種研修等実施による行内周知と内部監査を通じた不備事項の分析・改善 	<ul style="list-style-type: none"> 情報管理WG開催、各対策確認 各種技術的安全管理措置対応 内部監査実施と分析、改善・指導の実施 個人情報対策委員会の開催と取締役会への報告 	<ul style="list-style-type: none"> 情報管理WG開催 情報管理WG開催 情報管理WG開催 情報管理WG開催 	<ul style="list-style-type: none"> 個人情報保護法対策委員会の開催 期間中6回開催し、情報管理態勢、文書管理の強化、漏洩事案発生原因の分析・改善策等について委員会にて検討。 情報管理ワーキンググループの開催 適宜、本部横断的なメンバーで構成するワーキンググループを開催し、FAX送信手続き等について検討を行い、行内規定等の見直しを適宜実施。 情報セキュリティロードマップ策定 当該ロードマップに基づき、インターネット専用ネットワーク、分散システム等のレベルアップに向けた諸取組を実施している。

項目	計画	実施スケジュール		進捗状況 (17年4月～18年9月)
		17年度	18年度	
(5) ITの戦略的活用				
ITの戦略的活用	<ul style="list-style-type: none"> ITを活用した顧客取引のセキュリティ・利便性強化 リスク管理高度化、内部統制強化へのIT活用 既存IT投資の再構築と中長期的視点でのコストコントロールの実施 	<ul style="list-style-type: none"> 偽造カード対策、ATM ネット取引のセキュリティ対策、利便性向上策の検討・実施 リスク管理高度化、内部統制強化へのIT活用検討 既存分散系システムの実態把握と長期更改スケジュール作成、個別システム見直し検討 	<ul style="list-style-type: none"> 新BIS対応システム導入、内部統制強化への各種システム変更 システム更改のリスクジュールと個別システム見直し検討 基幹系共同化移行準備 	<ul style="list-style-type: none"> 北國銀行・富山第一銀行とのFITネット業務提携によりATM入出金時の相互無料化を行い、顧客利便性の強化を実施 インターネット不正対策として「ソフトウェアキーボード」の導入。 法人向けインターネットバンキングにセキュリティ強化のため「電子証明書方式」導入。 外部コンサルの選定、システム構築に向けた検討実施 「内部統制プロジェクトチーム」組成し、IT統制も含めた内部統制強化への対応準備。 既存分散系システムの更改期限・投資規模・有効性等の把握のためヒアリング実施。長期更改スケジュールの基礎を作成。 各システムの保守期限、メンテナンスコスト一覧作成し、コスト・機能見直しを開始。 基幹系システム共同化のため「共同化移行プロジェクトチーム」組成し、共同化に向けた対応準備。
3. 地域の利用者の利便性向上				
(1) 地域貢献に関する情報開示				
	<ul style="list-style-type: none"> 引き続き開示項目を検討・実施し、ディスクロージャー誌、ミニディスクロ誌、HP等で地域貢献に関する公表実施 営業店店頭においても情報開示が適宜行われるよう行内体制整備の実施 	<ul style="list-style-type: none"> 開示項目等の検討・決定 ディスクロ誌・ミニディスクロ誌等の発行 	<ul style="list-style-type: none"> 中間ディスクロ発行 	<ul style="list-style-type: none"> 7月に各事業年度ディスクロージャー誌を発行…地域貢献に関する情報を6頁掲載。 7月と11月にミニディスクロージャー誌を発行…地域貢献に関する情報を2頁掲載。
(2) 地域の利用者の満足度を重視した金融機関経営の確立				
	<ul style="list-style-type: none"> 地域の利用者のニーズに促した機能・性格を備えた店舗の検討、設置 顧客満足度アンケート実施 アンケート結果の分析と各種改善策の実施によるCS向上 	<ul style="list-style-type: none"> 利用者ニーズに促した機能特化店舗の検討 顧客満足度アンケート実施 結果分析と各種改善策の検討・実施 	<ul style="list-style-type: none"> 利用者ニーズに促した機能特化店舗の検討、設置 	<ul style="list-style-type: none"> 機能特化店舗の設置について検討。 平日の営業時間延長と土日祝日営業を行う店舗として草津支店を開設。 北陸三県居住の当行顧客2,000名に「顧客満足度アンケート」実施。 (回答数) 平成17年度 929件(46.5%) 平成18年度 913件(45.6%) アンケート結果を迅速、行内ビデオで全職員へ開示。 アンケート結果を、取締役会及び役員・本部署署長で構成する「苦情処理委員会」にて報告し、CS向上の周知徹底を実施。
(3) 地域再生推進のための各種施策と連携等				
	<ul style="list-style-type: none"> ミニ公募債発行計画のある自治体への発行事務支援と引受・募集 	<ul style="list-style-type: none"> 個別情報収集・折衝 	<ul style="list-style-type: none"> ミニ公募債発行事務受託 	<ul style="list-style-type: none"> 福井県 3億円(17年6月) 10億円(18年6月) 丸岡町 1億円(17年7月)
(4) 進捗状況の公表				
	<ul style="list-style-type: none"> 半期毎に進捗状況を公表 	<ul style="list-style-type: none"> アクションプログラムの公表と進捗状況の公表 	<ul style="list-style-type: none"> 進捗状況の公表 	<ul style="list-style-type: none"> アクションプログラムの公表 HP掲載、マスコミ向け公表 小冊子の営業店備え置きの実施