

＜福井銀行＞外為 WEB サービス機能追加等のお知らせ

いつも福井銀行をご利用いただき、誠にありがとうございます。

＜福井銀行＞外為 WEB サービスをより便利にご利用いただけるよう、下記の通り機能追加・変更及びサービス受付時限の変更を行いますのでご案内させていただきます。

当行では、今後とも一層のサービス向上に努めて参りますので、引き続きご愛顧賜りますようお願い申し上げます。

1. 機能追加・変更の内容

(1) その他取引サービスの提供開始

| | |
|----------|--|
| サービス概要 | ＜福井銀行＞外為 WEB サービスでご依頼頂いた各種お取引のデータ返却や訂正等をご依頼いただけます。 |
| ご利用可能時間 | 平日 8：00～23：00 ※銀行営業日に限ります |
| ご依頼できる取引 | <ul style="list-style-type: none"> ● 依頼済みの外国送金、信用状開設・条件変更、外貨預金振替、被仕向送金に関する依頼データの返却依頼（対外発電が完了している外国送金、信用状開設・条件変更、振替指定日当日の外貨預金振替の依頼データの返却はできません。） ● 依頼済みの外国送金、信用状開設・条件変更に関する依頼データに関する訂正依頼（対外発電が完了している外国送金、信用状開設・条件変更の依頼データの訂正はできません。） ● 対外発電が完了している外国送金取引に関する組戻・内容変更・照会依頼 ● 締結していないリープオーダーの依頼データの返却依頼 ● 外国送金の取引限度額の一時的な変更依頼 |

※ご依頼時に添付いただく様式は 2023 年 2 月 20 日（月）より当行ホームページに掲載いたします。

(2) 外国向送金サービスに関する機能追加・変更

| | |
|---------------|--|
| 海外休日チェックの追加 | <p>送金通貨指定後、送金指定日を選択するカレンダーに「送金通貨国の休日」を表示いたします。</p> <p>※送金指定日が送金通貨の決済相手国の市場休日となる場合、受取人への送金到着が遅れる場合がございます。</p> |
| 受益者情報の入力方法の変更 | <p>外国向送金の依頼画面から「受益者情報」をご入力頂けるよう変更いたします。</p> <p>※「各種管理」メニューから操作いただく「受益者情報登録」も引き続きご利用頂けます。</p> |
| ご依頼時の入力項目の変更 | <ul style="list-style-type: none"> ● 送金目的が「輸入」の場合、「仕向地」の入力を必須といたします。 ● 送金理由の英字での入力を必須といたします。 |

(3) サービス受付時限の変更

輸入信用状サービスおよび外貨預金振替サービスの受付時限を下記の通り変更いたします。

| サービス名 | 現在の受付時限 | 変更後の受付時限 |
|------------|-----------------------------|-----------------------------|
| 輸入信用状サービス | 指定日の1か月前の翌営業日～指定日当日の13:30まで | 指定日の1か月前の翌営業日～指定日前日の16:00まで |
| 外貨預金振替サービス | 指定日当日の公示相場公表後～指定日当日の13:30まで | 指定日当日の公示相場公表後～指定日当日の15:00まで |

2. 機能追加等の実施日

(1) その他取引サービスの追加*

2023年3月1日(水)

※実施日に「その他取引サービス」の利用権限が<ふくぎん>事業者応援ネットバンキング『快速』ねっとのマスターユーザに紐づく<福井銀行>外為WEBサービスの管理者ユーザに自動的に付与されます。その他のユーザへ権限を付与される場合は「各種管理」メニューより操作いただきますようお願い申し上げます。

(2) 外国向送金サービスに関する機能追加・変更、サービス受付時限の変更

2023年2月20日(月)

お問い合わせ先
<福井銀行>外為WEBサポートデスク
TEL: 0120-291-542
(受付時間: 平日 午前9:00～午後5:00 (銀行休業日を除きます。))

<画面イメージ>～その他取引サービス～

トップ(外為) 仕向送金 外資預金 振込送金 為替予約 **その他取引** 承認 各種管理

トップ(外為) 各種手続き > 各種手続きの依頼

株式会社福井銀行から

【サービスご利用時間】
銀行営業日 8:00 ～ 23:00
お取引により受付時間が異なります。詳細は[こちら](#)をご覧ください。

【個人(個人事業主)のご利用者さまへ】
2022年4月1日の改正個人情報保護法の施行により、当行は外国仕向送金のお取り扱いに当たって、お客さまの個人データを送金先銀行等の外国にある第三者に提供するに当たり、お客さまに該外国の個人情報保護制度等の情報提供を行うことが必要となりました。外国送金サービスにおいて外国送金をご依頼される場合は、郵政国の行政機関である「個人情報保護委員会」のウェブサイトや、「全国銀行協会」のウェブサイト等で該外国の個人情報保護制度等をご確認ください。よろしくお願いいたします。

①[各種手続きの依頼]を選択



各種手続き 依頼 GGRE01103

入力 内容確認 完了

以下の項目を入力の上、「内容確認」ボタンを押してください。

依頼情報

件名 必須 各種返却依頼書
各種訂正依頼書
外国送金組戻・内容変更・照会依頼書
依頼内容 必須 リープオーダー・返却依頼書
「外国送金取引履歴帳」臨時変更依頼書
各種資料等の送達

添付ファイル 参照...

関連リンク情報

| 項目 | 内容 | リンク先 |
|----------|---|------|
| 様式ダウンロード | ご依頼時に添付いただく各種書類の様式は、こちらからダウンロード頂けます。 ※実際に添付する際は、PDF形式への変換が必要となります。 | 様式集 |

内容確認 >

②ご希望の取引を選択

③依頼書をPDF形式でアップロード

※当行ホームページ内の「その他取引サービス」で使用する様式集の掲載ページに遷移できます

④依頼内容を確認し内容確認ボタンを押す



各種手続き 内容確認 GGRE01104

入力 内容確認 完了

以下の内容で依頼を行います。
内容を確認し、よろしければ「実行」ボタンを押してください。

依頼情報

件名 各種返却依頼書

依頼内容 よろしくお願いたします。

添付ファイル 各種返却依頼書.pdf

承認者情報

承認者 SHINKO CO.,LTD.

コメント

戻る 実行 >

⑤依頼内容を確認実行ボタンを押す